



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения):

Муниципального общеобразовательного учреждения – основной общеобразовательной школы с. Березовка Марковского района Саратовской области

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения) (с указанием ОКВЭД по сводному реестру):

Начальное общее образование 80.10.2

Основное общее образование 80.21.1.

Вид муниципального учреждения: Общеобразовательная организация
(указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги: «Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования» Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню 11.787.0; «реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования» Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню 11.791.0;

2. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица.

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги	
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода) 2019 год (2-й год планового периода) а) а)

	наименование (наименование показателя)	наименование (наименование показателя)	наименование (наименование показателя)	наименование (наименование показателя)	наименование (наименование показателя)	наименование (наименование показателя)	наименование (наименование показателя)	наименование (наименование показателя)	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
63626000013290723001 178700030100001010001 01102	-	-	-	очная		Доля обучающихся, окончивших очередной класс, переведенных в следующий класс	процент	001	100	100	100	
						Доля обучающихся, освоивших программу начального общего образования	процент	002	100	100	100	
						Наличие лицензии на право ведения образовательной деятельности	Шт.	003	1	1	1	
						Наличие у всех педагогических работников среднего специального или высшего образования	процент	004	100	100	100	
						Доля педагогических работников,	процент	005	0	100	100	

						прошедших повышение квалификации не реже 1 раза в 3 года		процент	006	100	100	100	
						Наличие оборудования, инструментов, расходных материалов, используемых для оказания услуги в соответствии с лицензионным и требованиями		процент	001	100	100	100	
63626000013290723001 17910003010001010041 01102	-	-	-	-	-	Доля обучающихся, окончивших очередной класс, переведенных в следующий класс	очная	процент	002	100	100	100	
						Доля обучающихся, освоивших программу основного общего образования		процент	003	1	1	1	
						Наличие лицензии на право ведения образовательн ой деятельности		Шт.					

								Наличие у всех педагогическ их работников средне- специального или высшего образования	процент	004	100	100	100
								Доля педагогическ их работников, прошедших повышение квалификации не реже 1 раза в 3 года	процент	005	17	100	100
								Наличие оборудования инструментов, расходных материалов, используемых для оказания услуги в соответствии с лицензионным и требованиями	процент	006	100	100	100
								Доля педагогическ их работников, прошедших повышение квалификации не реже 1 раза в 3 года	процент	005			

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы за единицу объема муниципальной услуги (цена, тариф)			
							наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й плановый период)	2019 год (2-й плановый период)	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й плановый период)	2019 год (2-й плановый период)	2019 год (2-й плановый период)
1							7	8	9	10	11	12	13	14	15
6362600001329072300117870003010001010000101102	-	-	Физические лица	очная	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Число обучающихся	Чел.	001	38	44	45			
6362600001329072300117910003010001010004101102	-	-	Физические лица	очная	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Число обучающихся	Чел.	37	38	37	43			

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальных услуг, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) _____

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления: _____ бесплатно _____
(платно, бесплатно)

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Закон Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Закон Саратовской области от 28.11.2013г. №215-ЗСО «Об образовании в Саратовской области»
- Приказ Комитета образования АММР от 05.12.2015г. № 1305 «Об утверждении перечня муниципальных услуг (работ) в сфере образования»
- Устав учреждения

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации в сети Интернет(сайт)	Учредительные документы, лицензия, стандарты, перечень услуг, режим работы, расписание занятий, контактная информация	По мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.
Размещение на информационном стенде	Учредительные документы, лицензия, стандарты, перечень услуг, режим работы, расписание занятий, контактная информация	По мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.
Распространение рекламных проспектов	Перечень услуг, контактная информация	По мере необходимости
Непосредственный контакт с родителями воспитанников	Учредительные документы, лицензия, стандарты, перечень услуг, режим работы, расписание занятий, контактная информация	По мере необходимости

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел 2

1. Наименование работы _____ Уникальный номер по базовому _____ (отраслевому) перечню _____

2. Категории потребителей работы _____

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) _____

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:
 - ликвидация учреждения
 - реорганизация учреждения
 - истечение срока (лишение) лицензии
 - истечение срока (лишение) аккредитации
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:
 - табель посещаемости
 - образовательная программа
 - учебный план

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Предварительный контроль	Проводится на стадии формирования муниципального задания	Комитет образования АММР
Текущий контроль	Проводится в ходе выполнения муниципального задания, при необходимости внесения изменений в муниципальное задание	Комитет образования АММР
Последующий контроль	Плановые проверки проводятся в соответствии с графиком проведения проверок, внеплановые - в случае поступления жалоб со стороны потребителя услуги	Комитет образования АММР, с. привлечение в случае необходимости органов финансового контроля

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

- 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания:
 - 4.1.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: два раза в год
 - 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: в срок до 20 числа отчетного месяца по состоянию на 1 августа и 1 января
 - 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

- промежуточные отчеты по запросу комитета образования АММР
Справочно:

Стоимость оказания муниципальной услуги:



Директор МОУ-ООШ с. Березовка Музыка О.А. Музыкачук

Согласовано:

Заместитель председателя комитета образования АММР Т.В. Волкова

Начальник методического отдела комитета образования АММР Т.А. Коробко

Директор МУ «ЦБ УО МР» С.О. Маркина

Руководитель группы Д.Г. Баннова